



Estado do Rio Grande do Sul
Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão
Departamento de Planejamento Governamental

PPA Plano Plurianual 2024-2027

SPO - Sistema de Planejamento e Orçamento

Manual do Usuário

Maio de 2023

Estado do Rio Grande do Sul

Eduardo Leite
Governador

Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão

Danielle Calazans
Secretária
Bruno Silveira
Secretário-Adjunto

Carolina Mór Scarparo
Subsecretaria de Planejamento - SUPLAN

Departamento de Planejamento Governamental

Henrique Gomes Acosta
Diretor

Juliana Feliciati Hoffmann
Diretora-Adjunta

Equipe de Elaboração e Organização

Juliana Feliciati Hoffmann
Bruno do Valle Brick
Luciana da Silva Mieres
Paulo Victor Marocco Milanez

Dados Internacionais de Catalogação na Publicação:

Manual do Usuário do Sistema de Planejamento e Orçamento. Elaboração do Plano Plurianual PPA 2024-2027 / Rio Grande do Sul. Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão. Departamento de Planejamento Governamental. Porto Alegre : Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão, 2023.

59 p. : il.

1. Ciência Política. 2. Planejamento Governamental. I. Rio Grande do Sul. Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão. Departamento de Planejamento Governamental. II. Título.

CDU 320

Bibliotecária responsável: Irma Carina Brum Macolmes – CRB 10/1393

SUMÁRIO

1	Apresentação	1
2	Cadastro de Usuários - SPO	2
3	Acesso ao Sistema - Informações Gerais	3
	3.1 Acesso ao Sistema - Link	3
	3.2 Acesso ao Sistema - Login	4
4	PPA 2024 - 2027: Elementos Estruturais	6
5	Programa	7
	5.1 Indicador Temático	8
6	Ação Programática	10
	6.1 Recursos de Pesquisa	10
	6.2 Inclusão	11
	6.3 Coordenador	14
	6.4 Novas Inclusões	15
	6.5 Pesquisa de Inclusões	16
	6.6 Indicador de Resultado	17
7	Iniciativa	19
	7.1 Pesquisa	20
	7.2 Responsável - Inclusão	20
	7.3 Inclusão de Iniciativa	22
	7.4 Atributos da Iniciativa	24
	7.5 Produtos e seus Atributos	30
	7.6 Produto - Exclusão	41
	7.7 Produto - Funcionalidades	42
	7.8 Iniciativa - Dado Financeiro	43
	7.9 Iniciativa - Novas Inclusões	44
	7.10 Iniciativa - Exclusão	45
	7.11 Iniciativa - Não Orçamentária	46
	7.12 Iniciativa - Padronizada	47
8	Teto Financeiro	49
9	Programação da Despesa	50
10	Situação - Encaminhamento de Dados à SPGG	52
	10.1 Dado Financeiro - Teste de Consistência	53
	10.2 Planilha : Teto x Proposto	54
11	Relatório Completo por Órgão - Extração	56
11.1	Relatório Completo por Órgão - Tela de filtros	57
12	Sair - Encerramento dos Trabalhos	59

1 APRESENTAÇÃO

O Decreto nº 56.179, de 3 de novembro de 2021, instituiu a Rede de Planejamento, Governança e Gestão do Estado do Rio Grande do Sul. Em seu inciso I do artigo 2º estabelece que cabe à Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão - SPGG *definir metodologias e ferramentas a serem utilizadas nos processos mencionados no art. 1º deste Decreto.*

A ferramenta a ser utilizada na elaboração do PPA 2024 - 2027 será o Sistema de Planejamento e Orçamento - SPO.

Desenvolvido pela PROCERGS, o SPO disponibiliza os recursos de TI que darão suporte aos processos de elaboração, acompanhamento e revisão do PPA, organizando as informações relativas aos Programas Temáticos, às Ações Programáticas, às Iniciativas e todos os seus demais atributos, tanto qualitativos quanto quantitativos, incluídos os de natureza física e financeira.

Por meio do SPO serão gerados os relatórios que integram o Projeto de Lei do PPA 2024-2027 a ser encaminhado à Assembleia Legislativa do Estado do Rio Grande do Sul - ALERGS, notadamente o Relatório de Programas Temáticos organizados por Eixo e o Relatório de Despesas por Fonte. Ainda pelo SPO serão gerados relatórios de acompanhamento do Plano, notadamente o Relatório Completo por Órgão e o Relatório de Avaliação Anual, este último a ser, também, encaminhado à ALERGS.

2 CADASTRO DE USUÁRIOS - SPO

Cabe lembrar que o acesso e a utilização do SPO dependem de uma providência preliminar.

Todos os usuários precisam ser cadastrados - previamente

O cadastramento dos usuários será realizado junto à SPGG. Os dados pessoais a serem encaminhados para o cadastro de novos usuários são aqueles indicados abaixo:

Dados Pessoais Para Cadastro de Usuários - S P O	
Dados a Informar	Dados Informados
Dados Gerais - Qualificação do Usuário	
Matrícula (SOE)	
Nome completo	
Órgão (Sigla)	
Telefone	
E - mail	
Dados Específicos - Categorização do Usuário : Módulo PPA	
Perfil do Usuário (Assinale a opção desejada)	
Tipo de Usuário - Leitor	<input type="checkbox"/>
Tipo de Usuário - Editor	<input type="checkbox"/>
Obs.	
LEITOR	Apenas Visualiza Dados no Sistema
EDITOR	Inserir e Altera Dados no Sistema

3 ACESSO AO SISTEMA - INFORMAÇÕES GERAIS

3.1 ACESSO AO SISTEMA - LINK

O usuário poderá acessar o sistema no *site* da SPGG através do *link*: <http://planejamento.rs.gov.br> . Uma vez acessada a página, utilizar a seguinte sequência:

[Plano Plurianual 2024 - 2027 > Sistema de Planejamento e Orçamento > Acesso ao Sistema de Planejamento e Orçamento](#)

Essa sequência apresentará a tela destinada à identificação do usuário



3.2 ACESSO AO SISTEMA - LOGIN

O primeiro passo para acessar o sistema consiste no preenchimento dos dados cadastrais. O usuário deverá informar a sigla do órgão, sua matrícula tal como **registrada no SOE / WEB**, sua senha e pressionar o botão **Entrar**.

A senha a ser utilizada no primeiro acesso é a mesma utilizada para acessar o PROA - Processos Administrativos e-Gov

[Esqueci minha senha](#)

* Observação

A utilização do recurso de recuperação de senha depende integralmente da atualização do e-mail do usuário junto ao seu cadastro no SOE / WEB

Usuários que não tiverem endereço eletrônico cadastrado no SOE não irão dispor deste recurso

Após o acionamento do botão **Entrar**, o sistema irá disponibilizar a tela pela qual se dá o acesso ao PPA.

A inserção de dados relativos à elaboração do Plano será precedida do acionamento do botão **Elaboração** conforme ilustrado abaixo.



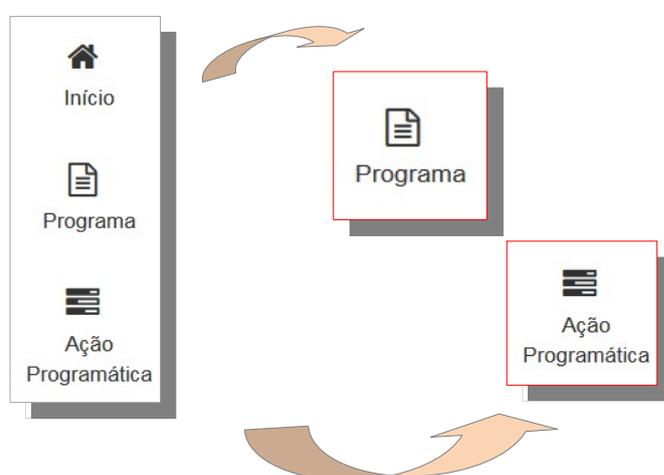
Após o acionamento do Botão Elaboração, o sistema apresenta a tela de acesso a diferentes aplicações, conforme apresentado na imagem abaixo.



4 PPA 2024 - 2027 - ELEMENTOS ESTRUTURAIS

Importa decisivamente, neste momento, destacar que o SPO, a partir do marco metodológico desenvolvido para a elaboração do PPA 2024 - 2027, instituiu 2 elementos estruturais que irão organizar todo o processo de inserção de dados do Plano no sistema.

São eles: o **Programa** e a **Ação Programática**.



O botão **Programa** dá acesso - para fins de consulta - ao rol de Programas já inseridos no sistema, enquanto que o botão **Ação Programática** permite ao usuário acesso aos mecanismos de consulta e de inserção de dados no sistema.

* Observação

Reforçando: O botão Programas dá acesso aos diferentes Programas constituídos a partir do planejamento governamental e estão disponíveis aos usuários apenas para consulta.

5 PPA 2024 - 2027 - PROGRAMA

Foram constituídas 4 tipologias para os Programas do PPA 2024 - 2027, quais sejam :

- Programa Temático
- Programa de Crédito
- Programa Encargos Especiais
- Programa de Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado

Estes programas foram inseridos no sistema pela SPGG e estarão disponíveis para consulta conforme ilustra a sequência de telas.

Elaboração | Módulo: PPA | Versão: PPA 2016 - 2019 - 4ª Revisão | Atuação: Todos

SPC

- Início
- Programa
- Ação Programática

Relação de Programas

Home / Ppa Elaboração

Denominação	Tipo
01 - PROGRAMA TEMÁTICO - TESTE	Temático
02 - PROGRAMA DE CRÉDITO TESTE	Crédito
03 - PROGRAMA TEMÁTICO - TESTE	Temático
04 - PROGRAMA TEMÁTICO - TESTE	Temático
Encargos Especiais	Encargos Especiais
Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado	Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado

5.1 INDICADOR TEMÁTICO - PROGRAMA

A exemplo dos Programas, os Indicadores Temáticos serão inseridos no sistema pela SPGG e estarão disponíveis para consulta.

The screenshot illustrates the following steps in the SPC system:

- Navigation from the 'Programa' menu item in the 'Elaboração' module.
- Access to the 'Relação de Programas' table, where the first entry is highlighted: '01 - PROGRAMA TEMÁTICO - TESTE'.
- Selection of 'Indicador Temático' in the 'Programa' dropdown menu.
- Selection of 'Indicador temático teste' in the 'Órgão' dropdown menu.
- Access to the configuration form for the indicator 'Indicador temático teste'.

Denominação	Tipo
01 - PROGRAMA TEMÁTICO - TESTE	Temático
02 - PROGRAMA DE GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS - TESTE	Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado
03 - PROGRAMA ENCARGOS ESPECIAIS - TESTE	Encargos Especiais
04 - PROGRAMA DE CRÉDITO - TESTE	Crédito

Programa	Indicador Temático	Ação Programática
	Indicador temático teste	

Órgão	Indicador Temático
SES	Indicador temático teste

Programa: 01 - PROGRAMA TEMÁTICO - TESTE

Excluído? Sim Não

Denominação: Indicador temático teste

Órgão Responsável Acompanhamento: SES

Unidade de medida: unidade

Valor mais recente: 0,00

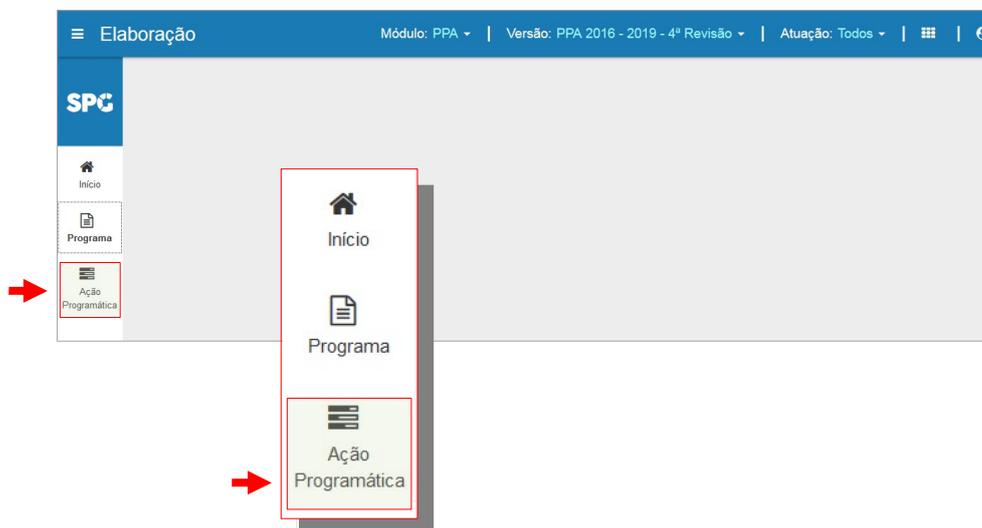
Data da última apuração: 25/02/2019

Polaridade: Negativa

O acesso aos Indicadores Temáticos e aos seus atributos se realiza mediante a sequência de passos acima apresentada.

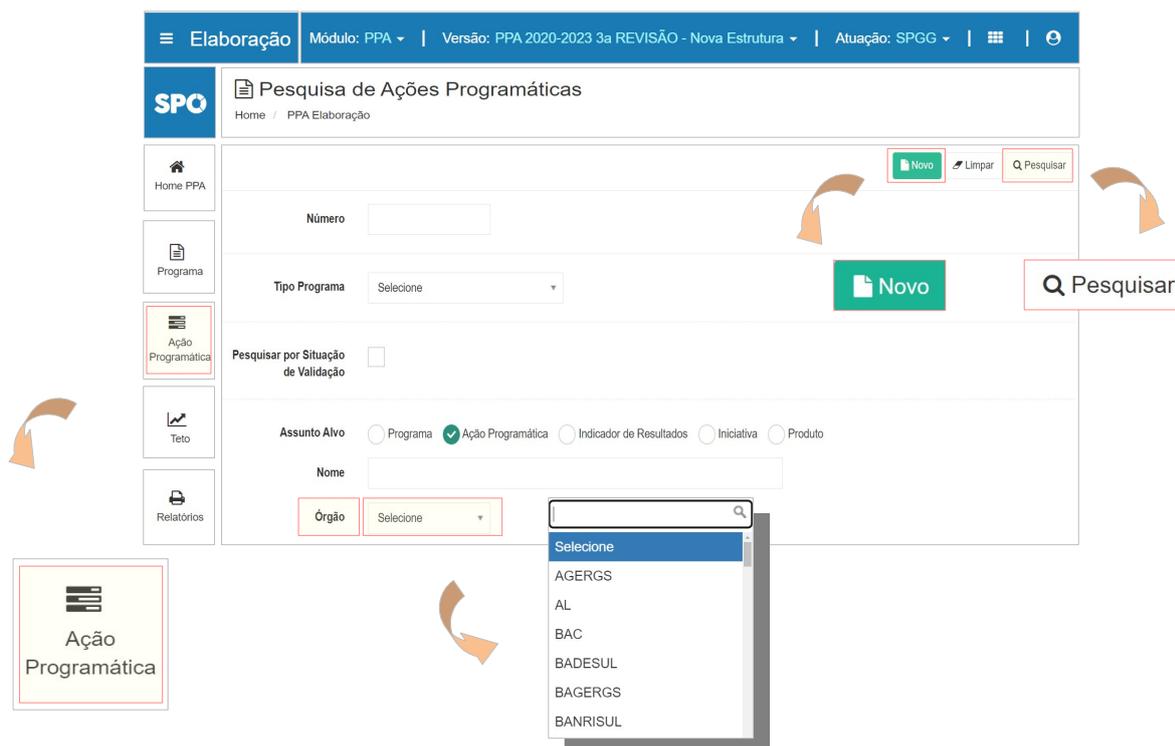
6 AÇÃO PROGRAMÁTICA - AP

A Ação Programática - AP é mais um dos elementos estruturais do PPA. Composta por uma sequência de atributos componíveis, a AP está vinculada ao Programa. A sequência adiante trata da AP.



O acionamento do botão da AP orientará o sistema a exibir tela que congrega dispositivos duplamente finalitários, apresentando 2 recursos básicos :

- Recursos de Pesquisa - Botão : **Pesquisar**
- Recursos de Inclusão de APs - Botão : **Novo**



6.1 AÇÃO PROGRAMÁTICA - RECURSOS DE PESQUISA

Os recursos de pesquisa disponibilizados pelo sistema permitem localizar Ações Programáticas e / ou seus atributos segundo diferentes critérios :

- Número da Ação Programática
- Tipo de Programa
- Situação de Validação
- Assunto Alvo
- Nome da Ação Programática

Pesquisa de Ações Programáticas

Home / Ppa Elaboração

Limpar Q Pesquisar

Número

Tipo Programa Temático

Limpar Q Pesquisar

Pesquisar por Situação de Validação

Assunto Alvo Programa Ação Programática Indicador de Resultados Iniciativa Produto

Nome

Órgão responsável SEPLAG

Tipo Programa Temático

- Temático
- Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado
- Encargos Especiais
- Crédito

Pesquisar por Situação de Validação

- Todos
- Aprovado
- Devolvido pela SPGG
- Em Elaboração
- Encaminhado à SPGG
- Não iniciado
- Rejeitado

Pode-se pesquisar por **Assunto Alvo**, elegendo uma de 5 opções :

Assunto Alvo Programa Ação Programática Indicador de Resultados Iniciativa Produto

6.2 AÇÃO PROGRAMÁTICA - AP - INCLUSÃO

A inclusão de uma Ação Programática - AP nos Programas pode ser iniciada utilizando-se o botão **Ação Programática**, identificado na Tela de Pesquisa de Ações Programáticas.



O acionamento do botão irá orientar o sistema a apresentar a tela de pesquisa e inclusão de AP nos Programas e também irá disponibilizar o botão **Novo**, identificado na tela abaixo.

		Novo Limpar Pesquisar
Número	<input type="text"/>	
Tipo Programa	Temático	Novo Limpar Pesquisar
Pesquisar por Situação de Validação	<input type="checkbox"/>	
Assunto Alvo	<input type="radio"/> Programa <input checked="" type="radio"/> Ação Programática <input type="radio"/> Indicador de Resultados <input type="radio"/> Iniciativa <input type="radio"/> Produto	
Nome	<input type="text"/>	
Órgão responsável	SEPLAG	

A operação do botão **Novo** orientará o sistema a exibir a tela, abaixo apresentada, a qual disponibiliza diferentes campos. O primeiro campo destina-se a seleção do Programa ao qual será vinculada a AP. Os demais campos são editáveis e se destinam à inserção das informações específicas dos atributos da Ação Programática.

Ação Programática | Novo
Home / PPA Elaboração

Salvar Fechar

Programa Seleccione

Denominação

Macroproblema Seleccione
200 caracteres livres

Justificativa
2500 caracteres livres

Resultado Esperado
750 caracteres livres

Ods Seleccione

Público Alvo Seleccione

Vinculo Orientação Estratégica Seleccione

Programa

Seleccione

- 00 - PROGRAMA - CAPACITAÇÃO DA REDE
- 01 - RS INFRAESTRUTURA - CLONE
- 01 - PROGRAMA TEMÁTICO : TESTE
- 02 - PROGRAMA DE CRÉDITO : TESTE
- 03 - PROGRAMA DE GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS AO ESTADO - EXCLUSÃO
- 06 - PROGRAMA - FASE TESTE

Os campos subsequentes estão reservados aos demais atributos:

- Denominação
- Macroproblema
- Justificativa
- Resultado Esperado
- ODS : Obs. Próxima Página
- Público Alvo : Obs. Próxima Página
- Vinculo Orientação Estratégica : Obs. Próxima Página

A inserção dos atributos acima é de grande importância e, para ampliar sua compreensão, os procedimentos estão desagregados nas telas adiante.

Os campos relativos aos ODS, ao Público Alvo e ao vínculo com os Objetivos Estratégicos serão preenchidos com a utilização de opções apresentadas em listas fechadas apresentadas pelo sistema conforme abaixo representado.

Ods

Objetivo 1. Acabar com a pobreza em todas as suas formas, em todos os lugares
 Objetivo 2. Acabar com a fome, alcançar a segurança alimentar e melhoria da nutrição e promover a agricultura sustentável
 Objetivo 3. Assegurar uma vida saudável e promover o bem-estar para todas e todos, em todas as idades

Características Gerais	
Inclusão	Opcional
Opção	Múltipla

Público Alvo

Administração Pública Estadual
 Agentes e Usuários do Sistema de Transporte
 Agentes e Usuários do Sistema de Turismo
 Agentes Econômicos
 Apenados

Características Gerais	
Inclusão	Obrigatória
Opção	Única

Vínculo Orientação Estratégica

Desenvolvimento Econômico Inovador - Aprimorar as soluções ao cidadão por meio do governo digital
 Desenvolvimento Econômico Inovador - Fomentar ecossistemas de inovação e incentivar o aumento da produtividade da economia
 Desenvolvimento Econômico Inovador - Fomentar uma agenda de desenvolvimento e um ambiente de negócios mais ágil, articulado e inovador
 Desenvolvimento Econômico Inovador - Fortalecer a articulação com os municípios e o desenvolvimento regional

Características Gerais	
Inclusão	Obrigatória
Opção	Múltipla

Após a inserção dos atributos acima, é a vez da inserção dos dados do Coordenador da Ação Programática. Os procedimentos estão descritos nas telas adiante.

6.3 AÇÃO PROGRAMÁTICA - COORDENADOR

Na tela da AP deverão ser informados, adicionalmente, os dados do Coordenador da Ação Programática.

* Observação

Observa-se a importância do correto preenchimento dos dados do Coordenador da AP. Ele será o elemento de integração e contato entre os órgãos que vierem a vincular Iniciativas na AP. Será também o interlocutor junto à SPGG

Deverão ser informados :

- Nome
- Telefone
- E-mail

➔ Coordenador

Órgão	SPGG
Nome	
Telefone	
E-Mail	

Nota : A sigla do órgão é lançada automaticamente pelo sistema e está vinculada ao ' Login ' do usuário que insere os dados.

Após o preenchimento dos dados de todos os campos da tela, acionar o botão **Salvar** e aguardar a confirmação do registro das informações.

Ação Programática	Responsáveis	Indicadores de Resultado	Iniciativas	Situação
Programa	00 - PROGRAMA - CAPACITAÇÃO DA REDE			
Denominação	00 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - CAPACITAÇÃO DA REDE			
Macroproblema	Macroproblema			
	187 caracteres livres			
Justificativa	Justificativa			
	2487 caracteres livres			



Ok!
Registro incluído com sucesso.

6.4 AÇÃO PROGRAMÁTICA - NOVAS INCLUSÕES

Deverão ser inseridas tantas Ações Programáticas quantas sejam necessárias. Para tanto, basta replicar os procedimentos até aqui apresentados.

O diagrama mostra quatro registros de Ação Programática, cada um com o campo 'Denominação' preenchido com um número e o texto 'AÇÃO PROGRAMÁTICA - TESTE'. Os registros são numerados de 01 a 04. Curvas laranças indicam a replicação de cada registro para o próximo.

Denominação	01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - TESTE
Denominação	02 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - TESTE
Denominação	03 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - TESTE
Denominação	04 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - TESTE

Replicados os procedimentos, serão inseridas todas as APs necessárias à perfeita implementação das contribuições destinadas a alcançar o objetivo do Programa. Não esquecer de, ao final de cada inserção, acionar o botão **Salvar**.



6.5 AÇÕES PROGRAMÁTICAS - PESQUISA DE INCLUSÕES

Para a verificação da correta inserção das Ações Programáticas o usuário pode, a cada operação, realizar pesquisa para a verificação do andamento dos trabalhos.

Na tela **Pesquisa de Ações Programáticas** basta pressionar o botão Pesquisar conforme abaixo ilustrado.

Nota : A tela de pesquisa dispõe de diferentes "filtros" para o direcionamento da pesquisa de interesse, podendo ser realizada por Tipo de Programa, Assunto Alvo, Nome ou Número da Ação Programática, entre outros.

A pesquisa, com a utilização do filtro Ação Programática, orientará o sistema a carregar a relação completa das APs lançadas pelo órgão, conforme apresentado abaixo.

Ação Programática		Tipo Programa	Órgão
761 - 01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - PROGRAMA TEMÁTICO : TESTE	➔	Temático	SPGG
0 - 01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - PROGRAMA TEMÁTICO : TESTE PÚBLICO ALVO	➔	Temático	SPGG
760 - 02 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - DESTINO : TESTE		Temático	SPGG
0 - 03 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - TESTE		Temático	SPGG
0 - Encargos Especiais - SEPLAG			
	➔	Encargos Especiais	SEPLAG
0 - Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado - SEPLAG			
		Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado	SEPLAG

AÇÃO PROGRAMÁTICA - INDICADORES DE RESULTADO E INICIATIVAS

Após o salvamento dos dados da AP, o sistema irá disponibilizar nova tela, contendo botões destinados à inclusão de novos elementos. Trata-se dos **Indicadores de Resultado** e das **Iniciativas** vinculadas à AP, conforme ilustra a tela abaixo.

6.6 AÇÃO PROGRAMÁTICA - INDICADOR DE RESULTADO

Após a inserção da AP, pode-se inserir um ou mais Indicadores. Na tela da AP, acionar a aba **Indicadores de Resultado**.

O acionamento da aba irá orientar o sistema a apresentar, se houver, uma listagem dos indicadores já cadastrados e, não havendo Indicadores de Resultado previamente inseridos, será emitida mensagem contendo a notificação " Nenhum Registro Encontrado ", conforme tela acima.

Para inserir um novo Indicador de Resultado, basta acionar o botão **Novo Indicador**.



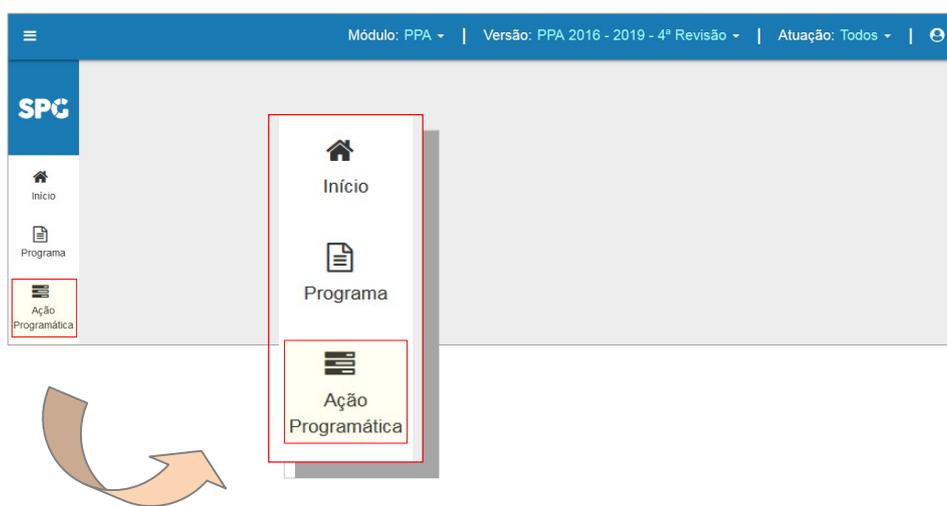
O acionamento irá disponibilizar a tela, adiante apresentada, que contém os campos editáveis destinados ao Indicador de Resultados. Deverão ser informados :

- Denominação
- Unidade de Medida
- Linha de Base
- Data da Última apuração
- Valor desejado
- Fonte
- Periodicidade
- Indicador ODS
- Forma / Fórmula de Apuração

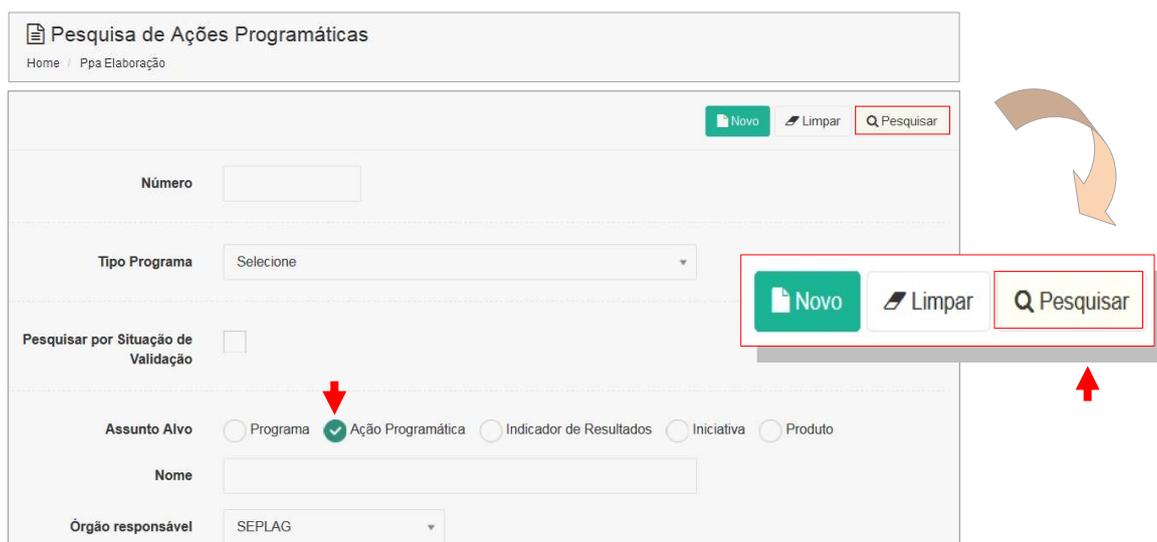
7 INICIATIVA

A **Iniciativa** será vinculada, sempre, a uma única **Ação Programática**.

Para a inserção de uma Iniciativa, o passo inicial é localizar a Ação Programática à qual ela será vinculada. Para tanto, o usuário deverá acionar o Botão Ação Programática conforme ilustrado abaixo.



Ao acionar o botão o sistema irá disponibilizar a tela, abaixo apresentada, que contém diferentes mecanismos que auxiliam a busca das APs.



A busca de uma AP já inserida, como acima apresentado, se realiza inserindo a marca no Assunto Alvo **Ação Programática** e acionando o botão **Pesquisar**. A pesquisa pode ainda ser realizada selecionando o nome da AP ou órgão responsável.

7.1 INICIATIVAS - PESQUISA

Acionado o Botão **Pesquisar**, o sistema irá selecionar, como já anteriormente verificado, a tela que carrega as APs já inseridas.

Relação de Ações Programáticas

Home / Ppa Elaboração

Novo Fechar

0 - 01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - TESTE	Temático	SEPLAG
0 - 01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - TESTE	Crédito	SEPLAG
0 - 02 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - TESTE		
0 - 03 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - TESTE		
0 - 04 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - TESTE	Temático	SEPLAG
0 - 05 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - TESTE ★ Prioritário	Temático	SEPLAG
0 - 06 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - TESTE	Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado	SEPLAG

Ao clicar sobre o título da Ação Programática - AP, na qual se pretende vincular uma Iniciativa, o sistema irá apresentar nova tela, contendo os mecanismos de acesso aos seus diferentes atributos conforme apresentado abaixo.

Ação Programática | Editar

Home / PPA Elaboração

Salvar Excluir Imprimir Fechar

Ação Programática Responsáveis Indicadores de Resultado Iniciativas

Programa 01 - PROGRAMA TEMÁTICO - TESTE

Denominação 01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - TESTE

Destaque para dois atributos : **Responsáveis** e **Iniciativas**.

* Observação

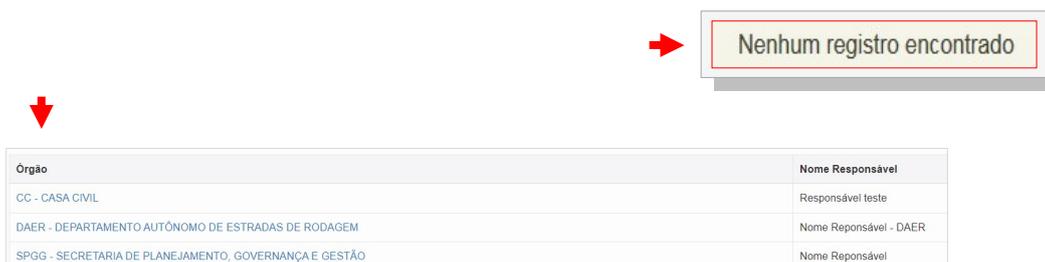
A inclusão de uma Iniciativa se inicia pela inclusão do **Responsável**.

7.2 RESPONSÁVEL : INCLUSÃO

O trabalho de inclusão de uma nova Iniciativa se inicia com o cadastramento do seu Responsável . Para iniciar o cadastramento de novo responsável pelas Iniciativas a serem inseridas (uma ou mais de uma), o usuário deverá pressionar o Botão **Responsáveis** como indica a tela abaixo.



Não havendo ainda responsáveis cadastrados, o sistema emitirá uma alerta de registro inexistente. Havendo responsáveis cadastrados, o sistema emitirá uma lista dos registros existentes.



Para cadastrar um novo Responsável, o usuário deverá pressionar o Botão Novo Responsável e inserir os dados cadastrais : Nome - Telefone - E-mail



Os procedimentos acima encaminham o cadastramento dos Responsáveis por Iniciativas. Estes poderão ser alterados para fins de adequação ou substituição do responsável.

7.3 INICIATIVA : INCLUSÃO

O trabalho de inclusão de uma Iniciativa terá sequência após a inclusão de seu responsável.

O primeiro passo é pressionar a linha da Ação Programática em que foi previamente cadastrado o Responsável e na qual será vinculada a Iniciativa. Após, na nova tela disponibilizada pelo sistema, pressionar o botão Iniciativa.

Relação de Ações Programáticas

Home / Ppa Elaboração

770 - 00 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - CAPACITAÇÃO DA REDE	Temático	SDR
761 - 01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - PROGRAMA TEMÁTICO : TESTE	Temático	SPGG
0 - 01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - PROGRAMA TEMÁTICO : TESTE PÚBLI		
0 - 01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA DE CRÉDITO : TESTE		
760 - 02 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - DESTINO : TESTE	Temático	SPGG
0 - 03 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - TESTE	Temático	SPGG

Ação Programática Responsáveis Indicadores de Resultado **Iniciativas** Situação

Ação Programática: 0 - 02 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - CAPACITAÇÃO DA REDE

Ação Programática Responsáveis Indicadores de Resultado **Iniciativas** Situação

Iniciativa

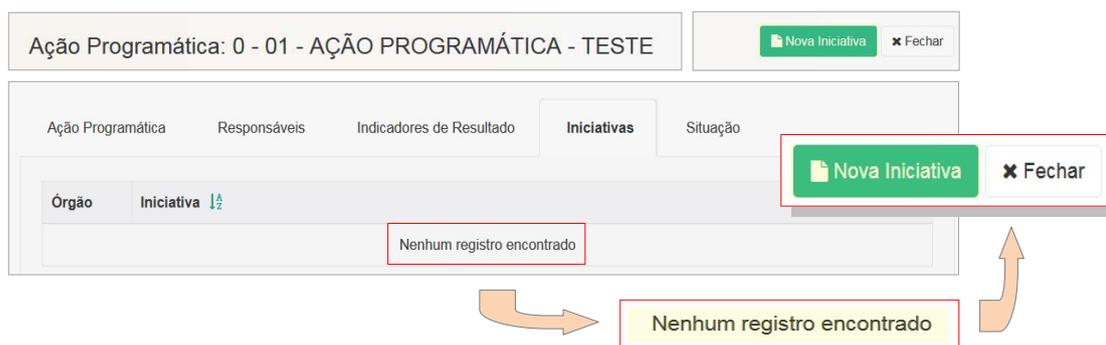
Nenhum registro encontrado

Nova Iniciativa

Não havendo ainda alguma Iniciativa inserida na Ação Programática selecionada, o sistema irá apresentar uma mensagem advertindo : " Nenhum Registro Encontrado ".

→ Nenhum registro encontrado

A inserção da Iniciativa poderá ser realizada utilizando-se o botão **Nova Iniciativa**, conforme ilustrado abaixo.



Após a utilização do botão **Nova Iniciativa**, o sistema irá disponibilizar a tela que contém campos editáveis:

Atributos Gerais :

- Denominação
- Situação
- Descrição
- Beneficiários.

Dados Complementares :

- Financiamento envolvido
- Convênio
- Iniciativa Estratégica

Vínculos :

- Agendas Transversais
- Metas ODS

7.4 INICIATIVA : ATRIBUTOS

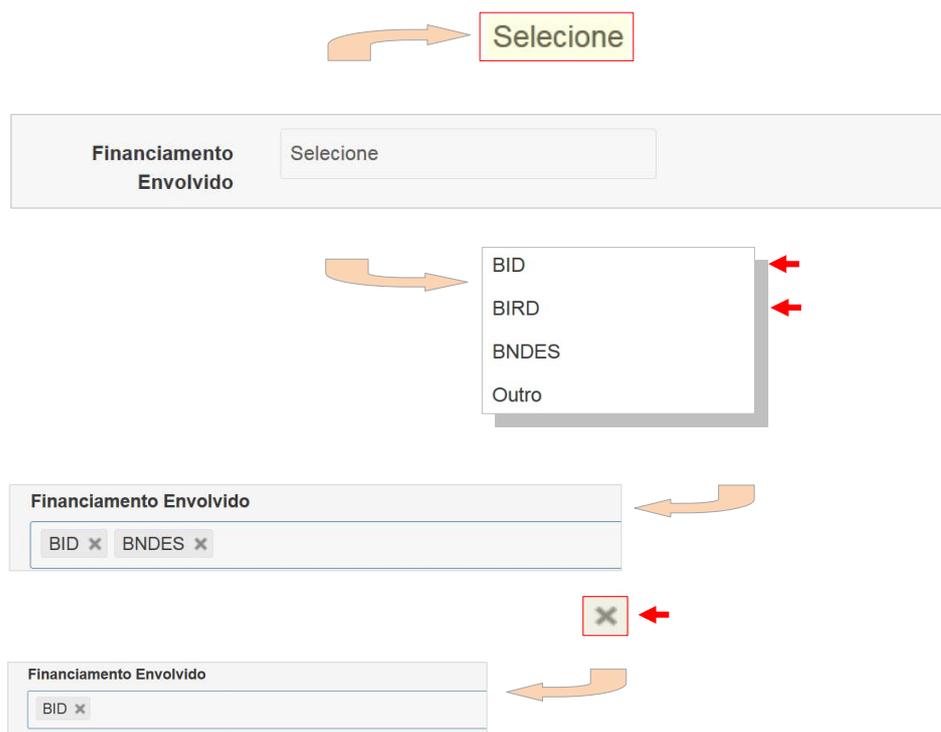
The image shows a web form for creating a new initiative. A red arrow points to the 'Iniciativa | Novo' header. The breadcrumb trail is 'Home / PPA Elaboração / Ação Programática'. The current action is 'Ação Programática: 0 - 01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - PROGRAMA TEMÁTICO : TESTE'. The form contains several fields with callouts:

- Denominação**: Empty text field.
- Órgão Responsável**: Dropdown menu with 'SPGG' selected.
- Situação**: Dropdown menu with 'Selecione' selected.
- Descrição**: Large text area with a 2500-character limit.
- Beneficiários**: Empty text field.
- Financiamento Envolvido**: Dropdown menu with 'Selecione' selected. Callout: **Financiamento Envolvido**
- Convênio**: Dropdown menu with 'Selecione' selected. Callout: **Convênio**
- Estratégico**: Radio buttons for 'Sim' and 'Não' (selected). Callout: **Estratégico**
- Vínculos**: Section header for the following fields.
- Agendas Transversais**: Dropdown menu with 'Selecione' selected. Callout: **Vínculos**
- Metas ODS**: Dropdown menu with 'Selecione' selected. Callout: **Agendas Transversais**
- Callout: **Metas O D S**

Nas próximas seções serão abordados, de forma individualizada, alguns dos atributos pertencentes à Iniciativa.

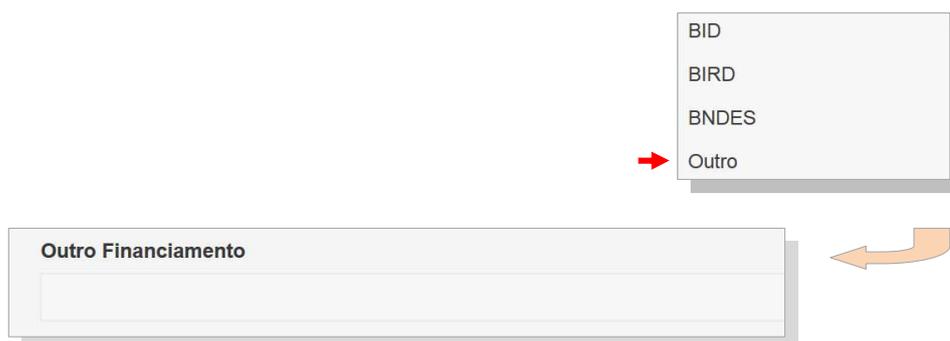
7. 4.1 INICIATIVA - FINANCIAMENTO ENVOLVIDO

Quando as despesas programadas contarem com financiamento externo, este deverá ser declarado. Os campos destinados à informação do financiamento estão adiante apresentados.



A declaração de financiamento poderá ser desfeita mediante a utilização do botão de exclusão. Imagem acima.

Quando o financiamento estiver contratado a um agente diverso daqueles que constam da listagem disponibilizada, a seleção da opção 'Outro' irá orientar o sistema a apresentar um novo campo editável para a discriminação do agente financeiro. Conforme apresentado abaixo.



7.4.2 INICIATIVA - CONVÊNIOS

Quando as despesas programadas envolverem recursos oriundos de convênios, estes deverão ser declarados no campo abaixo discriminado.



Observação

As vinculações poderão ser desfeitas a qualquer momento.
O acionamento da marca de exclusão eliminará os vínculos constituídos.

7.4.3 INICIATIVA - CARÁTER ESTRATÉGICO

O usuário deverá indicar se a Iniciativa tem, ou não, caráter estratégico.



7.4.4 INICIATIVA - VINCULO COM AGENDAS TRANSVERSAIS

As Iniciativas inseridas nas Ações Programáticas deverão explicitar os vínculos porventura existentes com as **Agendas Transversais** instituídas.

O vínculo será constituído selecionando-se uma ou mais opções apresentadas no menu que o sistema disponibiliza, quando se aciona o campo "Selecione" apresentado na imagem abaixo.



O vínculo constituído poderá ser desfeito, a qualquer tempo, sendo suficiente a utilização do botão de exclusão.



7.4.5 INICIATIVA - VINCULO COM METAS ODS

As Iniciativas inseridas nas Ações Programáticas deverão explicitar os vínculos porventura existentes com as **Metas ODS**. Note-se que o sistema irá disponibilizar, em lista, exclusivamente aquelas metas associadas ao ODS vinculado à Ação Programática.

O vínculo da meta do ODS será constituído selecionando-se uma ou mais opções apresentadas no menu que o sistema disponibiliza, quando se aciona o campo "Selecione" apresentado na imagem abaixo.

Metas ODS Selecione

Selecione

Objetivo 1 - Meta 1.1 : Até 2030, erradicar a pobreza extrema para todas as pessoas em todos os lugares, atualmente medida como pessoas vivendo com menos de US\$ 1,90 por dia

Objetivo 1 - Meta 1.2 : Até 2030, reduzir pelo menos à metade a proporção de homens, mulheres e crianças, de todas as idades, que vivem na pobreza, em todas as suas dimensões, de acordo com as definições nacionais

.

Objetivo 1 - Meta 1.5 : Até 2030, construir a resiliência dos pobres e daqueles em situação de vulnerabilidade, e reduzir a exposição e vulnerabilidade destes a eventos extremos relacionados com o clima e outros choques e desastres econômicos, sociais e ambientais

Objetivo 9 - Meta 9.1 : Desenvolver infraestrutura de qualidade, confiável, sustentável e resiliente, incluindo infraestrutura regional e transfronteiriça, para apoiar o desenvolvimento econômico e o bem-estar humano, com foco no acesso equitativo e a preços acessíveis para todos

.

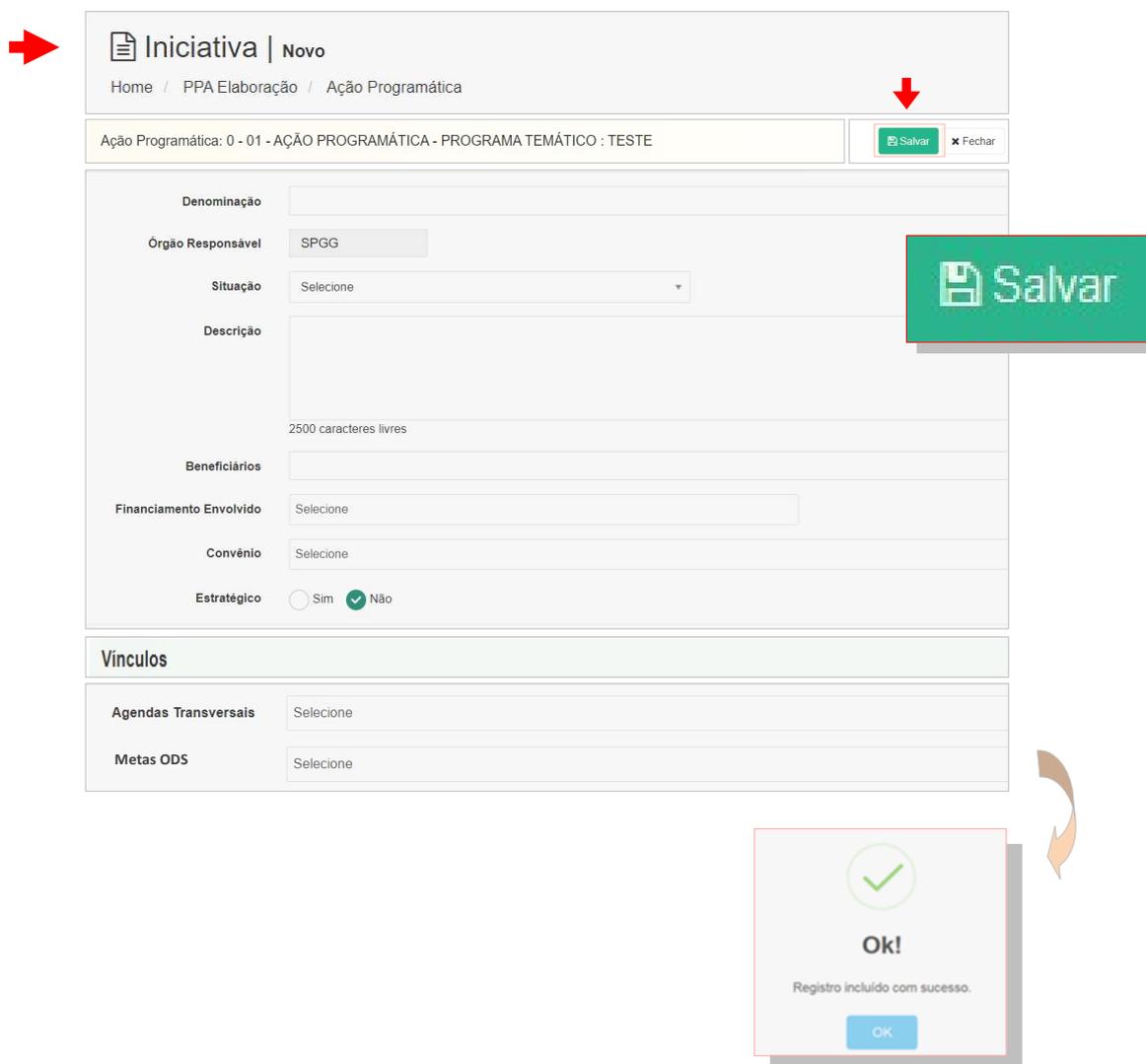
Objetivo 9 - Meta 9.5 : Fortalecer a pesquisa científica, melhorar as capacidades tecnológicas de setores industriais em todos os países, particularmente os países em desenvolvimento, inclusive, até 2030, incentivando a inovação e aumentando substancialmente o número de trabalhadores de pesquisa e desenvolvimento por milhão de pessoas e os gastos público e privado em pesquisa e desenvolvimento

O vínculo constituído poderá ser desfeito, a qualquer tempo, sendo suficiente a utilização do botão de exclusão.

Objetivo 1 - Meta 1.1 : Até 2030, erradicar a pobreza extrema para todas as pessoas em todos os lugares, atualmente medida como pessoas vivendo com menos de US\$ 1,90 por dia

7.4.6 INICIATIVA - SALVAMENTO DE DADOS

Após a verificação da correção dos dados inseridos, o usuário deverá encerrar o trabalho utilizando o botão **Salvar**, conforme abaixo ilustrado.



The image shows a web interface for creating a new initiative. The page title is 'Iniciativa | Novo'. The breadcrumb trail is 'Home / PPA Elaboração / Ação Programática'. The current action is 'Ação Programática: 0 - 01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - PROGRAMA TEMÁTICO : TESTE'. A green 'Salvar' button is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. Below the form fields, a 'Vinculos' section contains 'Agendas Transversais' and 'Metas ODS', both with 'Selecione' dropdown menus. A confirmation message 'Ok! Registro incluído com sucesso.' is shown at the bottom right, with a blue 'OK' button. A red arrow points to the 'Salvar' button, and a curved arrow points from the confirmation message back to the 'Salvar' button.

Home / PPA Elaboração / Ação Programática

Ação Programática: 0 - 01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - PROGRAMA TEMÁTICO : TESTE

Salvar Fechar

Denominação

Órgão Responsável SPGG

Situação Seleccione

Descrição

2500 caracteres livres

Beneficiários

Financiamento Envolvido Seleccione

Convênio Seleccione

Estratégico Sim Não

Vinculos

Agendas Transversais Seleccione

Metas ODS Seleccione

Ok!
Registro incluído com sucesso.
OK

Após a operação, o sistema irá emitir mensagem de alerta indicando o registro dos dados no sistema.

7.5 INICIATIVA - PRODUTOS

Resultado direto do esforço de produção da iniciativa, os Produtos têm reservados a eles um espaço destacado no ambiente do SPO.

Para a inserção de um Produto, o usuário deverá, em primeiro lugar, selecionar a iniciativa à qual ele estará vinculado. Para tanto, basta clicar sobre o título da Iniciativa, conforme ilustra a tela abaixo.



Selecionada a Iniciativa, o sistema irá disponibilizar a tela que contém as abas dos diferentes atributos da Iniciativa, entre eles o **Produto**.



O usuário deverá pressionar o botão **Produto**. Não havendo produto inserido, o sistema apresentará mensagem de alerta : Nenhum registro encontrado



Não havendo produtos previamente incluídos, o usuário deverá utilizar o botão **Novo Produto**.

Ação Programática: 0 - 01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - PROGRAMA TEMÁTICO : TESTE
 Iniciativa: - 01 - Iniciativa - Teste - SPGG

Novo Produto **Fechar**



A nova tela apresentará os atributos do Produto, agregando-os em três blocos, conforme abaixo apresentado.

Produto | Novo

Home / PPA Elaboração / Ação Programática / Iniciativa

Ação Programática: 0 - 01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - PROGRAMA TEMÁTICO : TESTE
 Iniciativa: - 01 - Iniciativa - Teste - SPGG

Produto **Salvar** **Fechar**

Denominação

200 caracteres livres

Unidade de Medida Seleccione



Unidade de Medida

Selecione
 Unidade
 ha
 km
 m²
 m³

Método de execução

Método Execução Direta

Exibição do Produto em Mapa ou Tabela

Mostrar no Caderno de Regionalização Sim Não



Método

Execução direta
 Execução Descentralizada
 Execução Mista

Deverão ser inseridos dados em todos os campos destinados aos atributos do Produto: Denominação, Unidade de Medida e Método de execução

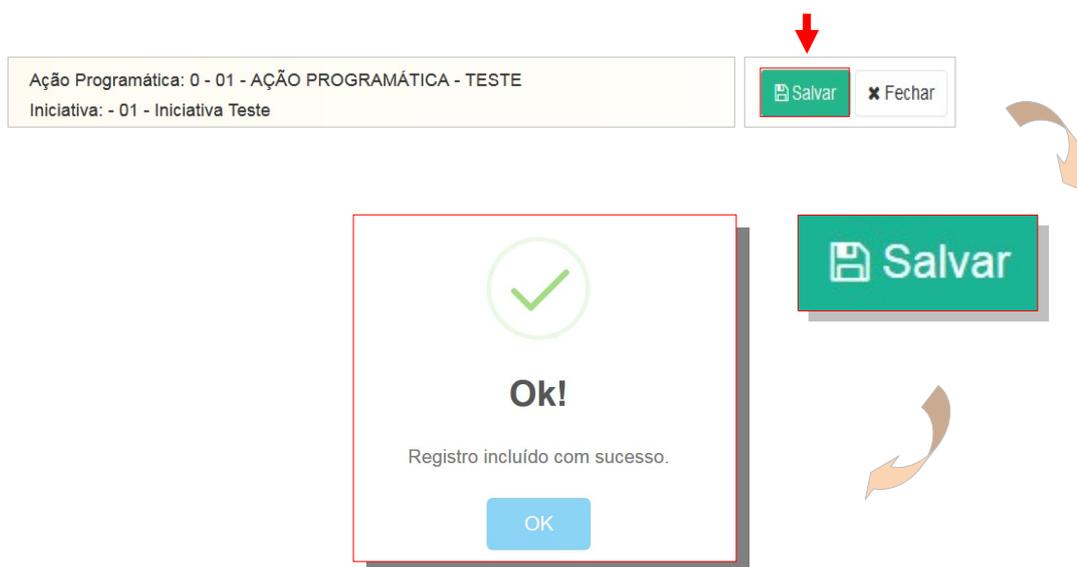
Inseridos os dados relativos aos atributos do Produto, recomenda-se a revisão das informações. Ou seja, verificação da consistência dos dados e também a revisão ortográfica e de digitação.

Erros de digitação e de ortografia são **inconsistências bastante inconvenientes** quando se trata da apresentação de relatórios de elaboração e de acompanhamento do PPA

Iniciativa: - 01 - Iniciativa - Teste - SPGG

Denominação	Produto 01 - Teste	✓
	180 caracteres livres	
Unidade de Medida	unidade	✓
Método de execução		
Método	Execução Direta	✓
Exibição do Produto em Mapa ou Tabela		
Mostrar no Caderno de Regionalização	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não	✓

Após a inserção dos dados, o usuário deverá pressionar o botão **Salvar** e aguardar a confirmação da inclusão das informações mediante a apresentação de uma tela de registro, conforme apresentado na figura abaixo.



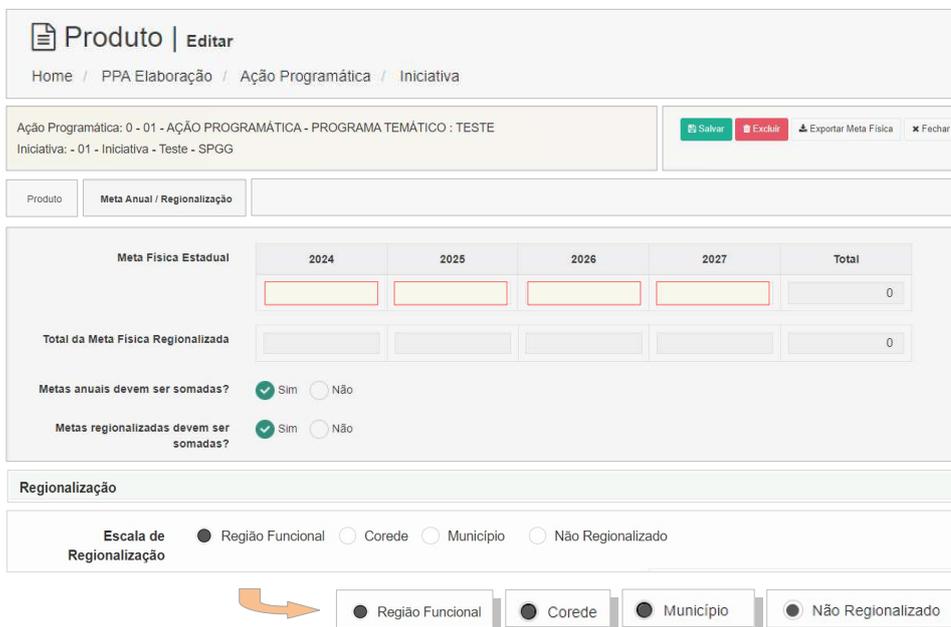
7.5.1 INICIATIVA - PRODUTO - META FÍSICA

Após a inserção e o salvamento dos dados do Produto, o sistema apresentará um novo botão de acesso à tela de campos editáveis reservados ao lançamento das Metas Físicas Estabelecidas bem como da sua Regionalização.

A inserção da meta física do Produto se inicia acionando o botão **Meta Anual / Regionalização** conforme ilustrado abaixo.



O acionamento do botão apresentará a tela na qual a meta física do Produto será distribuída no horizonte de vigência do PPA conforme ilustrado abaixo.



Destaque-se que serão admitidas 4 opções para a regionalização

Região Funcional - COREDE - Município - Não Regionalizado

7.5.1.1 INICIATIVA - PRODUTO - META FÍSICA - DISTRIBUIÇÃO ANUAL

O trabalho de lançamento das Metas Físicas se inicia pelo campo Meta Física Estadual, onde deverão ser distribuídas de forma anualizada de acordo com o planejamento realizado para a sua consecução.



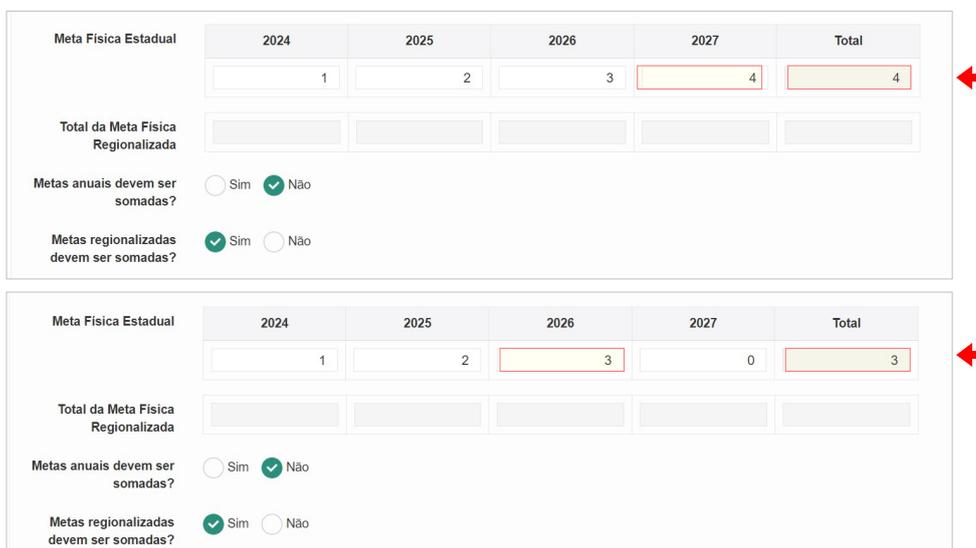
Meta Física Estadual	2024	2025	2026	2027	Total
	1	2	3	4	10

Total da Meta Física Regionalizada: 0

Metas anuais devem ser somadas? Sim Não

Metas regionalizadas devem ser somadas? Sim Não

Note-se que na tela acima o sistema está orientado a **somar** as Metas Físicas anuais. Na tela abaixo, como outro exemplo, o sistema está orientado a **não somar** as Metas Físicas anuais.



Meta Física Estadual	2024	2025	2026	2027	Total
	1	2	3	4	4

Total da Meta Física Regionalizada: 0

Metas anuais devem ser somadas? Sim Não

Metas regionalizadas devem ser somadas? Sim Não

Meta Física Estadual	2024	2025	2026	2027	Total
	1	2	3	0	3

Total da Meta Física Regionalizada: 0

Metas anuais devem ser somadas? Sim Não

Metas regionalizadas devem ser somadas? Sim Não

Neste último exemplo, o sistema está orientado a capturar o último valor significativo lançado, conforme ilustram as duas situações exemplificadas acima.

7.5.1.1.1 META FÍSICA SOMÁVEL - EXEMPLIFICAÇÃO

Produto: **Unidade Habitacional Construída**. Se as metas de produção habitacional correspondem a 100 unidades habitacionais por ano, deve-se optar por somar as metas físicas.

Metas Físicas	2020	2021	2022	2023	Total
	100	100	100	100	400
Metas físicas devem ser somadas					

7.5.1.1.2 META FÍSICA NÃO SOMÁVEL - EXEMPLIFICAÇÃO

Quando a opção escolhida for que as metas não devem ser somadas, teremos duas situações diferentes: uma em que as metas são fixas, permanecem inalteradas; outra em que as metas anuais não são fixas e se alteram ano a ano.

Como exemplo, demonstra-se o caso em que se programa o fornecimento de alimentação na rede escolar.

Produto: **Aluno alimentado**. Se as metas de alimentação na rede escolar atendem a uma demanda fixa de 50 alunos, deve-se optar por não somar as metas físicas.

Metas Físicas	2020	2021	2022	2023	Total
	50	50	50	50	50
Metas físicas não devem ser somadas					

Nesse caso, estando o sistema orientado a não somar as metas, haverá a captura do último valor significativo lançado. Após, "Salvar" as informações inseridas.

7.5.1.2 INICIATIVA - META FÍSICA - REGIONALIZAÇÃO

A meta física do produto será preferencialmente, como já informado, distribuída também segundo uma escala de regionalização a ser adotada:

- Região Funcional
- COREDE
- Município

O usuário deverá utilizar os campos disponibilizados pelo sistema segundo a tela abaixo.

Meta Física Estadual	2020	2021	2022	2023	Total
					0
Total da Meta Física Regionalizada					0

Metas anuais devem ser somadas? Sim Não

Regionalização

Escala de Regionalização Região Funcional Corede Município Não Regionalizado



Regionalização

Escala de Regionalização Região Funcional Corede Município Não Regionalizado

Região Funcional Corede Município Não Regionalizado

7.5.1.2.1 META FÍSICA - REGIONALIZAÇÃO - REGIÃO FUNCIONAL (RF)

Optando-se pela escala de regionalização Região Funcional - RF, o sistema irá apresentar uma tela contendo as 9 RFs e nelas serão distribuídas as metas físicas do produto, segundo a RF e segundo o ano de sua realização.

Regionalização

EscaLa de Regionalização Região Funcional Corede Município Não Regionalizado

Meta Física Regional	2020	2021	2022	2023	Total
Região Funcional 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Região Funcional 2	<input type="text"/>	1	<input type="text"/>	1	
Região Funcional 7	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Região Funcional 8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	1	1
Região Funcional 9	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
TOTAL	0	1	0	2	3

Região Funcional

Após a inserção dos dados necessários, não esquecer de acionar o botão **Salvar**.

Salvar
Excluir
Gerar Mapa
Exportar Meta Física
Fechar

Salvar

➔

✓

Ok!

Registro alterado com sucesso.

OK

7.5.1.2.2 META FÍSICA - REGIONALIZAÇÃO - COREDE

Optando-se pela escala de regionalização COREDE, o sistema irá apresentar uma tela contendo os 28 COREDEs. Nela serão distribuídas as metas físicas do produto segundo o COREDE e segundo o ano de sua realização.

Regionalização

Escala de Regionalização: Região Funcional Corede Município Não Regionalizado

Listar somente regiões com meta: Filtrar por nome

Meta Física Regional	2020	2021	2022	2023	Total
Alto Jacuí					0
Campanha					0
Central					0
Centro Sul					0
Fronteira Noroeste					0
Vale do Jaguarí					0
Celeiro					0
TOTAL	0	0	0	0	0

Após a inserção dos dados, não esquecer de acionar o botão **Salvar**.

📄 Salvar
🗑️ Excluir
📍 Gerar Mapa
📄 Exportar Meta Física
✖ Fechar

📄 Salvar

✓
Ok!
Registro alterado com sucesso.
OK

7.5.1.2.3 META FÍSICA - REGIONALIZAÇÃO - MUNICÍPIO

Optando-se pela escala de regionalização Município, o sistema irá apresentar uma tela contendo os 497 municípios e nela serão distribuídas as metas físicas do produto, segundo o município e segundo o ano de sua realização.

Regionalização

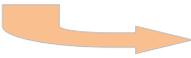
Escala de Regionalização Região Funcional Corede Município Não Regionalizado

Listar somente regiões com meta

Meta Física Regional	2020	2021	2022	2023	Total
Agudo	<input type="text"/>				
Alegrete	<input type="text"/>				
Antônio Prado	<input type="text"/>				
Aratiba	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Santa Margarida do Sul	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Tio Hugo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Westfalia	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
TOTAL	0	0	0	0	0



Após a inserção dos dados, não esquecer de acionar o botão **Salvar**.

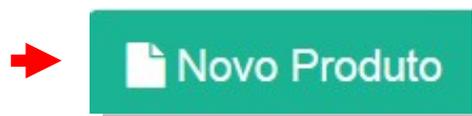


Ok!

Registro alterado com sucesso.

Uma Iniciativa admite mais de um Produto e serão incluídos tantos quantos sejam necessários para a plena consecução do escopo da Iniciativa.

Para a inserção de novos Produtos basta replicar os procedimentos até aqui realizados utilizando-se o botão **Novo Produto**.



7.5.1.3 META FÍSICA - AJUSTES

Deve haver alinhamento entre a Meta Física Estadual e a Meta física Regionalizada. No caso de a Meta física Regionalizada exceder o total previamente lançado no âmbito estadual, o sistema emitirá um aviso de alerta.

O usuário deverá, a partir do alerta, corrigir a inconsistência.

Produto: Meta Anual / Regionalização

Meta Física Estadual	2024	2025	2026	2027	Total
	1	1	2	2	6

Total da Meta Física Regionalizada	2024	2025	2026	2027	Total
	1	1	2	5	9

O Total anual Regionalizado é maior que o Total anual do Estado.

Metas anuais devem ser somadas? Sim Não

Metas regionalizadas devem ser somadas? Sim Não

O total anual Regionalizado é maior que o Total anual do Estado

Regionalização

Escala de Regionalização: Região Funcional Corede Município Não Regionalizado

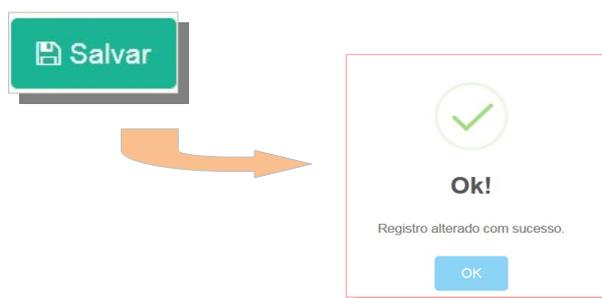
Listar somente regiões com meta: Filtrar por nome

Meta Física Regional	2024	2025	2026	2027	Total
Região Funcional 1	1	1	2	5	9

Assim sendo, importa destacar que :

- 1 A quantificação das Metas regionalizadas não pode superar a das Metas Anuais
- 2 Admite-se uma quantidade de Meta Física regionalizada menor do que a Estadual, uma vez que parte desta quantificação não seja passível de regionalização

Após os ajustes necessários, não esquecer de acionar o botão **Salvar**

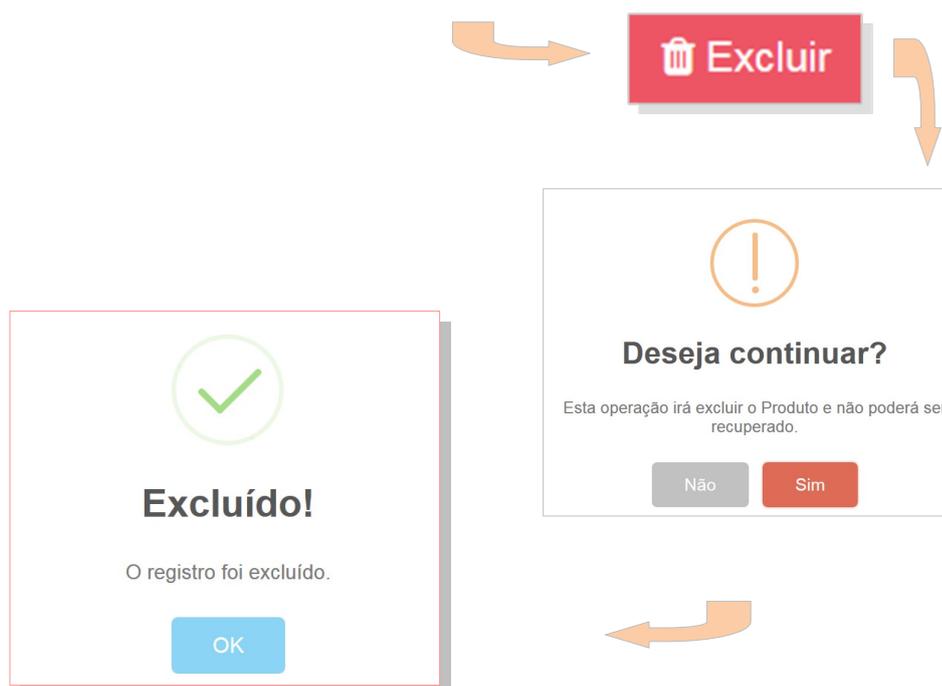


7.6 INICIATIVA - PRODUTO – EXCLUSÃO

Para excluir um Produto, basta pressionar a linha do produto a ser excluído.



Essa ação apresentará a tela do Produto selecionado. Para dar continuidade ao processo de exclusão, basta acionar o botão **Excluir** e, após, confirmar, conforme abaixo ilustrado



7.7 INICIATIVA - PRODUTO - FUNCIONALIDADES

O Sistema permite, além da eventual exclusão de um produto inserido, outra funcionalidade: **Exportação de Meta Física**

7.7.1 INICIATIVA - PRODUTO - EXPORTAÇÃO DE META FÍSICA

É possível, para efeitos de criação de relatórios de gestão, exportar a meta física do produto. Para tanto, basta acionar o Botão "Exportar Meta Física" como apresentado na tela abaixo.

Ação Programática: 0 - 01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - PROGRAMA TEMÁTICO : TESTE
Iniciativa: - 01 - Iniciativa - Teste - SPGG

Salvar Excluir Exportar Meta Física Trocar Iniciativa Fechar

Produto	Meta Anual / Regionalização				
Meta Física Estadual	2024	2025	2026	2027	
	5	5	5	5	20
Total da Meta Física Regionalizada	5	5	5	5	20

Regionalização

Escala de Regionalização: Região Funcional Corede Município Não Regionalizado

Programa: 01 - PROGRAMA TEMÁTICO : TESTE				
Ação Programática: - 01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - PROGRAMA				
Iniciativa: - 01 - Iniciativa - Teste - SPGG				
Produto: Produto 01 - Teste				
Região	2024	2025	2026	2027
Região Funcional 1	1	1	1	1
Região Funcional 2				
Região Funcional 3	2	2	2	2
Região Funcional 4				
Região Funcional 5	1	1	1	1
Região Funcional 6				
Região Funcional 7				
Região Funcional 8	1	1	1	1
Região Funcional 9				

A utilização do recurso permitirá a exportação dos dados em planilha com a estrutura apresentada na tela acima.

7.8 INICIATIVA - DADO FINANCEIRO

A Iniciativa, para fins de suporte das despesas a ela vinculadas, irá contar com recursos financeiros, os quais serão fixados pelo órgão e inseridos no sistema.

O processo de inclusão do Dado Financeiro se inicia selecionando-se a Iniciativa objeto da inclusão do dado, conforme abaixo apresentado.



Selecionada a Iniciativa, o Usuário deverá clicar no botão **Dado Financeiro**, conforme acima ilustrado. Acionado o botão, o usuário terá acesso à tela, que apresenta campos editáveis destinados à programação financeira.



Observa-se que a estimativa da despesa deverá ser informada sem centavos, de forma desagregada ano a ano e ainda por categoria econômica : Capital ou Corrente

7.9 INICIATIVA - NOVAS INCLUSÕES

Poderão ser incluídas tantas Iniciativas quantas sejam necessárias para o perfeito atendimento dos objetivos da Ação Programática. Para tanto, basta que o usuário replique os procedimentos descritos anteriormente.

Durante a evolução dos trabalhos, recomenda-se que o usuário faça - periodicamente - pesquisa das iniciativas já incluídas. Esse procedimento, além de confirmar os itens já incluídos, poderá evitar inadvertidas inconsistências.

Ação Programática: 0 - 01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - PROGRAMA TEMÁTICO : TESTE			Nova Iniciativa ✕ Fechar		
Ação Programática	Responsáveis	Indicadores de Resultado	Iniciativas	Situação	
Iniciativa ↓					Órgão
→ 0 - 01 - Iniciativa - Teste - SPGG		★ Estratégico			SPGG
→ 0 - 02 - Iniciativa - Teste - SPGG		★ Estratégico			SPGG
→ 0 - 03 - Iniciativa - Teste - SPGG					SPGG
→ 0 - 04 - Iniciativa - Teste - SPGG					SPGG
→ 0 - 05 - Iniciativa - Teste - DAER					DAER

→ 0 - 04 - Iniciativa - Teste - SPGG

Lembrando sempre que, em função do caráter transversal do Plano, diferentes Órgãos podem incluir diferentes iniciativas na mesma Ação Programática.

→ 0 - 05 - Iniciativa - Teste - DAER

7.10 INICIATIVA - EXCLUSÃO

As Iniciativas incluídas poderão ser excluídas do sistema. Para tanto, basta selecionar a Iniciativa a ser excluída e acionar o botão **Excluir**, conforme ilustrado na sequência de telas abaixo.

A sequência de telas ilustra o processo de exclusão de uma iniciativa:

- Tela 1:** "Ação Programática: 0 - 01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - TESTE". Aba "Iniciativas" selecionada. Tabela com as seguintes linhas:

Órgão	Iniciativa
SEPLAG	0 - 01 - Iniciativa Teste
SEPLAG	0 - 02 - Iniciativa Teste
SEPLAG	0 - 03 - Iniciativa Teste ★ Prioritário
SEPLAG	0 - 04 - Iniciativa Teste
- Tela 2:** Detalhes da iniciativa "Iniciativa Teste - 05" com o órgão responsável "SEPLAG".
- Tela 3:** Tela de edição da iniciativa com o botão "Excluir" destacado em vermelho.
- Tela 4:** Modal de confirmação: "Deseja continuar? Esta operação irá excluir todos os dados da Ação." com botões "Não" e "Sim".
- Tela 5:** Modal de sucesso: "Excluído! O registro foi excluído." com botão "OK".

7.11 INICIATIVA - NÃO ORÇAMENTÁRIA

Será possível, no PPA 2024-2027, a inserção de Iniciativa não orçamentária. Esta se caracteriza por não possuir valor financeiro.

Observa-se que nos casos de haver uma Iniciativa Não Orçamentária vinculada a uma Ação Programática, o sistema, ao ser encaminhado à SPGG, irá emitir uma mensagem de alerta. O usuário deverá, nesse caso, confirmar a operação e dar prosseguimento ao processo de encaminhamento da Ação Programática.

Ação Programática | Situação do Órgão na Ação Programática

Home / PPA Elaboração / Programa

Ação Programática: 554 - 01 - Ação Programática Oficina Salvar Fechar

Órgão	SEPLAG
Situação Atual	Devolvido
Motivo	
Data	29/05/2019 10:03

Nova Situação

Nova Situação



Deseja continuar?

Falta dado financeiro para as iniciativas:
- 02 - Iniciativa Oficina Prioritária
- 03 - Iniciativa Oficina Financiamento



7.12 INICIATIVA PADRONIZADA - AÇÃO PROGRAMÁTICA PADRONIZADA

A ação Programática Gestão Manutenção e Serviços ao Estado é a AP que abriga as Iniciativas Padronizadas. A clicar sobre o título da AP o sistema encaminha o usuário para a tela que apresenta a ficha da Ação e ao mesmo tempo para o Botão **Iniciativas**.

Relação de Ações Programáticas

Home / PPA Elaboração

Ação Programática	Tipo Programa	Órgão
0 - Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado - SEAPI	Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado	SEAPI

Ação Programática Responsáveis Iniciativas Situação

Ação Programática: 0 - Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado - SEAPI

Ação Programática Responsáveis Iniciativas Situação

Iniciativa

0 - Remuneração de Pessoal

Nova Iniciativa Padronizada

Nova Iniciativa Padronizada

O acionamento do botão apresentará ao usuário a lista das Iniciativas Padronizadas vinculadas à AP. Basta, para a inclusão, selecionar a iniciativa e acionar o botão **Salvar**.

Incluir Iniciativa Padronizada

Selezione

Apoio Administrativo e Qualificação da Infraestrutura

Publicidade Institucional

Qualificação de

Pagamento de

Gestão de apo

Apoio Administrativo e Qualificação da Infraestrutura

Cancelar Salvar

Iniciativa

Iniciativa	Órgão
0 - Apoio Administrativo e Qualificação da Infraestrutura	SEAPI
0 - Remuneração de Pessoal	SEAPI

Após incluir a Iniciativa padronizada é hora de inserir do Dado financeiro correspondente. Esta tarefa se inicia clicando sobre o título da iniciativa.

O acionamento do link irá remeter o usuário à tela da Iniciativa e também ao botão **Dado Financeiro**

Dado Financeiro

Iniciativa Dado Financeiro

Denominação Apoio Administrativo e Qualificação da Infraestrutura

Órgão Responsável SEAPI

Teto Salvar ✕ Fechar

Despesa	Valor (R\$ 1,00)				Total
	2024	2025	2026	2027	
Despesa Corrente	0	0	0	0	0
Despesa de Capital	0	0	0	0	0
Total Geral	0	0	0	0	0

Salvar

Após a inserção do **Dado Financeiro** salvar as informações inseridas no sistema.

8 TETO - DADO FINANCEIRO

É importante frisar que, para fins de programação financeira do PPA 2024 -2027, os órgãos contarão com um Teto Financeiro. O teto financeiro global estabelecido para o órgão será desagregado por ano de vigência do PPA e por Categoria Econômica. (Corrente - Capital).

Os valores dos tetos serão disponibilizados pelo Sistema aos usuários para consulta. Essa consulta pode ser feita no botão **Teto**, localizado na tela inicial do SPO conforme abaixo ilustrado.



O acionamento do botão **Teto** orientará o sistema a exibir a tela cuja reprodução simulada segue abaixo.

Órgão : SPGG - Secretaria de Planejamento, Governança e Gestão					
Teto Financeiro					
Despesa	Valor (1,00) Obs. * = Sem Limite				
	2024	2025	2026	2027	Total
Despesa Corrente	2	2	3	3	10
Despesa de Capital	2	2	1	0	5
Total Geral					15

9 PROGRAMAÇÃO DA DESPESA - ALINHAMENTO - TETO

A conferência do alinhamento entre da Programação da Despesa e o Teto financeiro disponibilizado ao Órgão é tarefa de grande relevância. O fechamento - sem diferenças - entre os valores disponibilizados ao órgão e as despesas programadas é condição para o encaminhamento à SPGG. O sistema bloqueará o envio da participação do órgão no PPA quando a **Despesa** programada apresentar qualquer diferença com o **Teto**. (Ver Item 10. 1)

9.1 EXTRAÇÃO DE DADOS - PLANILHA TETO X PROPOSTO

O sistema coloca à disposição dos usuários ferramentas úteis para a verificação de possíveis desalinhamentos e, caso se verifiquem, para a sua correção.

Na Tela inicial, ao clicar sobre o botão Teto, como já visto, o sistema irá disponibilizar a tela que contém os dados do Teto e também um novo Botão denominado **Gerar Planilha Teto x Proposto**.



A sequência de operações acima orientará o sistema a emitir uma planilha de dados contendo o Teto Proposto e as Despesas Programadas por Iniciativa.

A planilha disponibilizada permitirá a avaliação das despesas planejadas, associadas às Iniciativas e totalizadas ano a ano. Os dados permitirão identificar tanto a correção da programação quanto os possíveis desalinhamentos existentes. As telas abaixo identificam a arquitetura das planilhas a serem disponibilizadas pelo SPO e a forma de apresentação das inconsistências / desalinhamentos entre o Teto financeiro e a Despesa programada.

PLANO PLURIANUAL - Comparativo de Valores proposto com Teto Financeiro
 Versão : PPA 2024 - 2027 - Elaboração
 Órgão : SECRETARIA DE LOGÍSTICA E TRANSPORTES
 Gerado em 19/05/2023 09:55:23 (- sem Teto)

Orgão/Ação Programática/Iniciativa	2024			2025			2026			2027		
	Proposto	Teto	Diferença									
Total do Órgão	3	3	0	3	3	0	3	3	0	3	3	0
Despesa Corrente	2	2	0	2	2	0	2	2	0	2	2	0
Despesa de Capital	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0
Amplia RS - CLONE	3		-2				2			2		
Despesa Corrente	2			1			1			1		
Despesa de Capital	1			1			1			1		
INICIATIVA - SELT - CLONE	3		-2				2			2		
Despesa Corrente	2			1			1			1		
Despesa de Capital	1			1			1			1		

Página 1

Orgão/Ação Programática/Iniciativa	2024		
	Proposto	Teto	Diferença
Total do Órgão	5	4	-1
Despesa Corrente	2	3	1
Despesa de Capital	3	1	-2
Amplia RS - CLONE	5		
Despesa Corrente	2		
Despesa de Capital	3		
INICIATIVA - SELT - CLONE	5		
Despesa Corrente			
Despesa de Capital			

	Proposto	Teto	Diferença
	5	4	-1
	2	3	1
	3	1	-2

Verificada a existência de desalinhamentos, o órgão deverá providenciar os necessários ajustes e, uma vez superadas as inconsistências, o alinhamento poderá ser verificado em nova extração da planilha.

Orgão/Ação Programática/Iniciativa	2024		
	Proposto	Teto	Diferença
Total do Órgão	3	3	0
Despesa Corrente	2	2	0
Despesa de Capital	1	1	0
Amplia RS - CLONE	3		
Despesa Corrente	2		
Despesa de Capital	1		

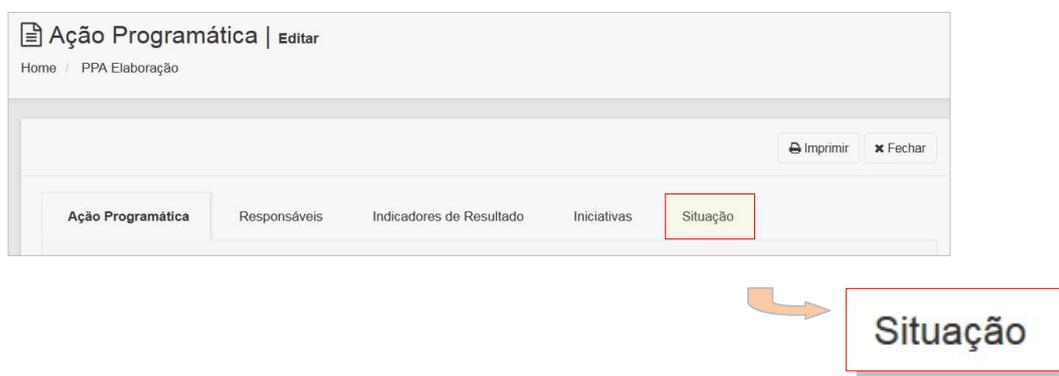
Proposto	Teto	Diferença
3	3	0
2	2	0
1	1	0

10 SITUAÇÃO - ENCAMINHAMENTO DE DADOS À SPGG

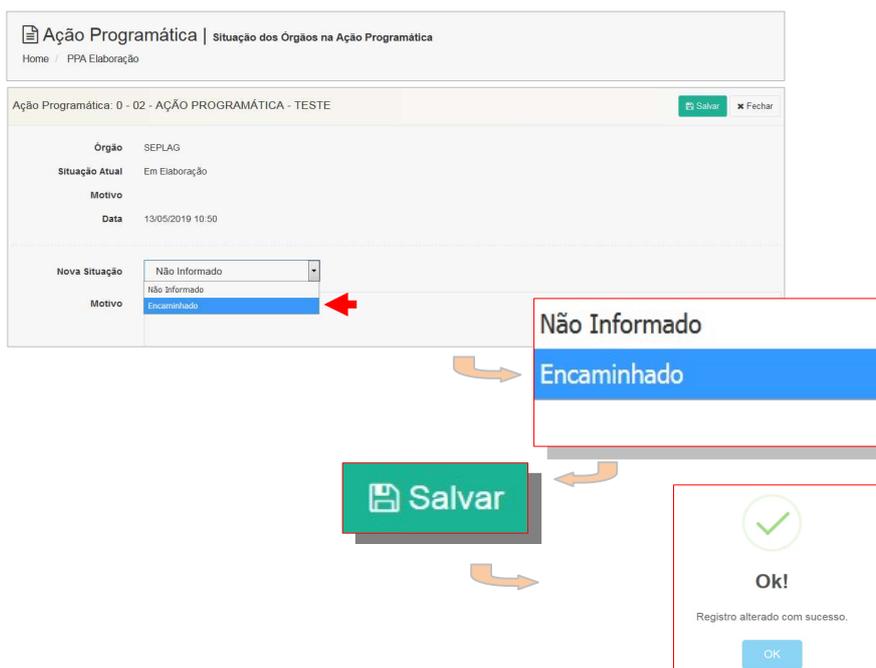
O SPO trabalha com lógica de protocolos. A participação do Órgão em uma dada Ação Programática sempre estará sob a responsabilidade do próprio órgão ou da SPGG.

A identificação da responsabilidade se observa com a **"Situação"**

Quando o Órgão inicia a inserção de dados em uma AP, o sistema adota a situação **Em Elaboração**. Quando os procedimentos de inserção de dados se encerram, o responsável deverá enviar os dados à SPGG. Este encaminhamento se dá alterando a condição através do botão **Situação**, localizado na tela da AP.

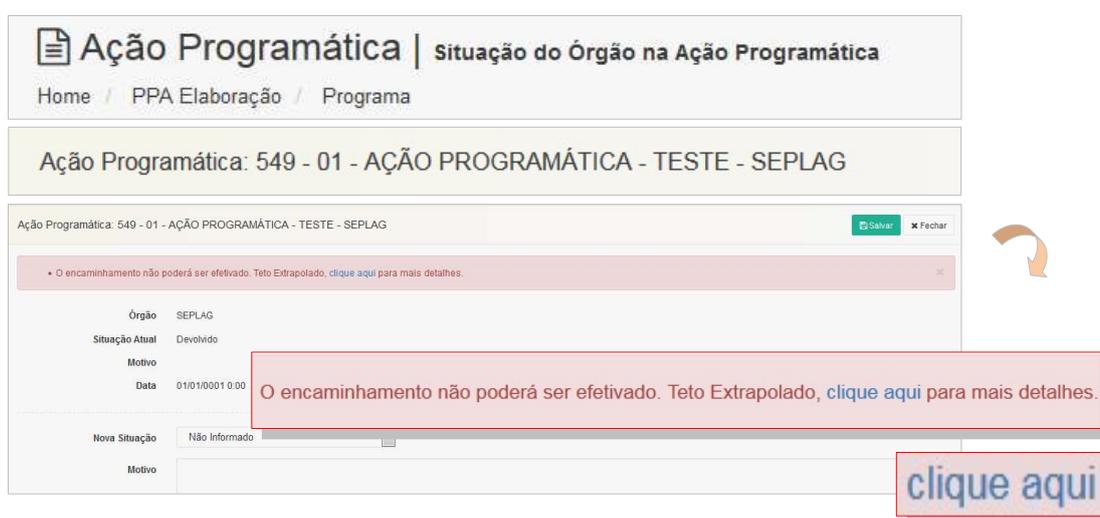


O usuário terá acesso a um menu de opções para a alteração da situação do órgão na AP. No campo **Nova Situação**, o usuário deverá marcar a opção **Encaminhado**. Após a operação, pressionar o botão **Salvar**.



10.1 DADO FINANCEIRO - TESTE DE CONSISTÊNCIA DO SISTEMA

Destaca-se, conforme já referido no Item 9. 0, que no momento da alteração da **Situação** do órgão em uma dada Ação Programática, objetivando o envio dos dados à SPGG, o sistema irá realizar uma conferência do conjunto das informações que constituem a participação do Órgão na A P, especialmente no que toca à observação do **Teto** definido e da **Despesa** programada. No caso de haver qualquer desalinhamento, o sistema emitirá uma mensagem de alerta, com informações gerais sobre a localização das diferenças, se houver, conforme ilustrado abaixo.



The screenshot shows the 'Ação Programática' interface. At the top, it displays 'Situação do Órgão na Ação Programática' and the breadcrumb 'Home / PPA Elaboração / Programa'. Below this, the specific action is identified as 'Ação Programática: 549 - 01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - TESTE - SEPLAG'. A red warning banner states: 'O encaminhamento não poderá ser efetivado. Teto Extrapolado, clique aqui para mais detalhes.' Below the banner, a form shows the current status: 'Órgão: SEPLAG', 'Situação Atual: Devolvido', 'Data: 01/01/0001 0:00', and 'Nova Situação: Não Informado'. A red box highlights the warning message, and a blue box with the text 'clique aqui' points to the link in the message.

O acionamento do botão que explicita a situação financeira disponibilizará um resumo das inconsistências, as quais serão apresentadas em tela, conforme abaixo ilustrado.



The screenshot shows a summary table titled 'Teto Extrapolado'. The table contains the following data:

Ano	Fonte de Recurso	Natureza da Despesa	Proposto	Teto	Diferença
2023	Tesouro	Despesa Corrente	5,00	1,00	-4,00

Below the table, there are two buttons: 'Ver Planilha Detalhada' and 'Fechar'. A red box highlights the title 'Teto Extrapolado' at the top right of the table area.

Havendo o alerta da tela acima, o usuário deverá adotar os procedimentos apresentados no Item 9, eliminar as inconsistências apresentadas e tornar a encaminhar os dados à SPGG.

10.2 DADO FINANCEIRO - PLANILHA TETO X PROPOSTO

Recomenda-se, para a verificação final dos dados, a utilização da planilha geral de dados financeiros do órgão à qual o órgão tem acesso através do botão **Teto**.



Teto Financeiro | Editar
Home / PPA Elaboração / Teto Financeiro

Gerar Planilha Teto X Proposto x Fechar

Despesa	Tetos Financeiros				
	Valor (R\$ 1,00) Obs: * = Sem Limite				
	2024	2025	2026	2027	Total
Despesa Corrente	6	11	16	21	54
Despesa de Capital	26	31	36	41	134

Gerar Planilha Teto X Proposto

PLANO PLURIANUAL - Comparativo de Valores proposto com Teto Financeiro
Versão : PPA 2024 - 2027 - Elaboração
Órgão : SECRETARIA DE LOGÍSTICA E TRANSPORTES
Gerado em 19/05/2023 09:55:23 (- sem Teto)

Orgão/Ação Programática/Iniciativa	2024			2025			2026			2027		
	Proposto	Teto	Diferença									
Total do Orgão	3	3	0	3	3	0	2	2	0	2	2	0
Despesa Corrente	2	2	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0
Despesa de Capital	1	1	0	2	2	0	1	1	0	1	1	0
Amplia RS - CLONE	3			2			2			2		
Despesa Corrente	2											
Despesa de Capital	1											
INICIATIVA - SELT - CLONE	3											
Despesa Corrente	2											
Despesa de Capital	1											

Orgão/Ação Programática/Iniciativa	2024		
	Proposto	Teto	Diferença
Total do Orgão	5	4	-1
Despesa Corrente	2	3	1
Despesa de Capital	3	1	-2
Amplia RS - CLONE	5		
Despesa Corrente	2		
Despesa de Capital	3		
INICIATIVA - SELT - CLONE	5		
Despesa Corrente	2		
Despesa de Capital	3		

A emissão da planilha Teto x Proposto pode ser bastante útil diante da necessidade da localização e da correção de eventuais desalinhamentos e da liberação do caminho para o encaminhamento da participação do órgão à SPGG.

Realizada a operação, o SPO irá apresentar a nova configuração da Situação, conforme ilustrado abaixo.

Ação Programática: 549 - 01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - TESTE ✖ Fechar

Órgão	SEPLAG
Situação Atual	Encaminhado
Motivo	
Data	16/05/2019 15:10

Órgão	SEPLAG
Situação Atual	Encaminhado



Observamos que, após a operação, estando o sistema sob a responsabilidade da SPGG, os dados do órgão estarão bloqueados para edição. A edição de dados da Ação Programática também será bloqueada.

Programa	01 - PROGRAMA TEMÁTICO - TESTE	
Denominação	01 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - TESTE - SEPLAG	
Justificativa	Justificativa 	
Resultado Esperado	Resultado Esperado	

Obs. A condição do estado **Situação** é reversível

Havendo a necessidade de edição de dados já inseridos ou a sua complementação, o Setorialista que acompanha o órgão deverá ser notificado – tempestivamente - para fins de avaliação da possibilidade de reversão / alteração da **Situação**.

11 RELATÓRIO COMPLETO POR ÓRGÃO - EXTRAÇÃO

Durante o desenvolvimento dos trabalhos o usuário pode fazer extrações periódicas do andamento, podendo também, ao final dos trabalhos emitir relatório consolidado da participação do órgão no PPA 2024 - 2027.

Na tela inicial, apresentada abaixo, o usuário encontra o botão **Relatórios**.



Selecionada a opção - Relatório de Programas Completos por Órgão - o sistema irá disponibilizar as telas de **Filtros** e de **Desdobramentos** apresentadas adiante

11.1 TELA DE FILTROS

Filtros

Órgão: SPGG

Programa

Tipo: Todos

Eixo Estratégico: Todos

Ação Programática

Vinculo Orientação Estratégica: Selecione

ODS: Selecione

Iniciativa

Agendas Transversais: Selecione

Metas ODS: Selecione

Convênio: Selecione

Financiamento Envolvido: Selecione

TELA DE DESDOBRAMENTOS

Desdobramentos

Programa	Ação Programática	Iniciativa	Produto
<input checked="" type="checkbox"/> Programa	<input checked="" type="checkbox"/> Ação Programática	<input checked="" type="checkbox"/> Iniciativas	<input checked="" type="checkbox"/> Produtos
<input checked="" type="checkbox"/> Tipo	<input checked="" type="checkbox"/> Órgão Coordenador	<input checked="" type="checkbox"/> Órgão Responsável	<input checked="" type="checkbox"/> Unidade de Medida
<input checked="" type="checkbox"/> Contextualização	<input checked="" type="checkbox"/> Justificativa	<input checked="" type="checkbox"/> Situação	<input checked="" type="checkbox"/> Método de Execução
<input checked="" type="checkbox"/> Objetivo Temático	<input checked="" type="checkbox"/> Resultado Esperado	<input checked="" type="checkbox"/> Descrição	<input checked="" type="checkbox"/> Meta Física Estadual
<input checked="" type="checkbox"/> Orientação Estratégica	<input checked="" type="checkbox"/> Público - Alvo	<input checked="" type="checkbox"/> Beneficiários	<input checked="" type="checkbox"/> Regionalização
<input checked="" type="checkbox"/> Valor - PPA (R\$)	<input checked="" type="checkbox"/> Orientação Estratégica	<input checked="" type="checkbox"/> Financiamento	
<input checked="" type="checkbox"/> Indicadores Temáticos (Ficha)	<input checked="" type="checkbox"/> Valor - PPA (R\$)	<input checked="" type="checkbox"/> Convênio	
<input checked="" type="checkbox"/> Indicadores Temáticos (Síntese)	<input checked="" type="checkbox"/> Indicadores de Resultado (Ficha)	<input checked="" type="checkbox"/> Valor Estimado - PPA	
	<input checked="" type="checkbox"/> Indicadores de Resultado (Síntese)	<input checked="" type="checkbox"/> Estratégico	
	<input checked="" type="checkbox"/> ODS	<input checked="" type="checkbox"/> Agenda Transversal	
		<input checked="" type="checkbox"/> Dados Financeiro	
		<input checked="" type="checkbox"/> Metas ODS	

Gerar Fechar



Selecionada a opção - Relatório de Programas Completos por Órgão - o sistema irá disponibilizar as telas de **Filtros** e de **Desdobramentos** apresentadas adiante

GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL		PLANO PLURIANUAL 2024 - 2027		Estado Sustentável		
		Relatório de Programas Completos por Órgão		Elaboração 2024		
Programa	01 - PROGRAMA TEMÁTICO : TESTE					TEMÁTICO
Contextualização	Contextualização - Teste					
Objetivo Temático	01 - PROGRAMA TEMÁTICO : TESTE					
Orientação estratégica	Estado Sustentável - Buscar equilíbrio fiscal otimizando os gastos e maximizando as receitas					
Valor (R\$)	PPA 2024 - 2027				154,00	
Indicador Temático						
INDICADOR	01 - INDICADOR TEMÁTICO TESTE					
Órgão Responsável	DAER					
Unidade de Medida	km					
Linha de Base	1.000					
Polaridade	Negativa					
Fonte	Fonte					
Periodicidade	Anual					
Data Última Apuração	08/03/2023					
Forma de Apuração	Forma - Fórmula de Apuração do indicador Temático : Rodovia com Condição de Superfície Ruim					
Ação Programática	02 - AÇÃO PROGRAMÁTICA - DESTINO : TESTE					SPGG
Justificativa	Justificativa					
Resultado Esperado	Resultado Esperado					
Público Alvo	Administração Pública Estadual					
Orientação Estratégica	Estado Sustentável - Buscar equilíbrio fiscal otimizando os gastos e maximizando as receitas					
O D S	Objetivo 1. Acabar com a pobreza em todas as suas formas, em todos os lugares Objetivo 3. Assegurar uma vida saudável e promover o bem-estar para todas e todos, em todas as idades					
Valor (R\$)	PPA 2024 - 2027				72,00	
Iniciativa						
Denominação	01 - Iniciativa - Teste - SPGG					SPGG
Situação	Nova					
Descrição	Descrição Iniciativa - SPGG					
Beneficiários	Administração Pública Estadual Adolescentes Alunos Alunos da Educação Infantil Alunos do Ensino Fundamental					
Financiamento	Outro					
Convênio	União					
Prioritário	Sim					
Agenda Transversal	Criança e Adolescente					
Valor Estimado (R\$)					36,00	
DADO FINANCEIRO - PREVISTO PPA						
Fonte / Natureza Despesa	Valor (R\$ 1,00)					
	2024	2025	2026	2027	Total	
Despesa Corrente	1	2	3	4	10	
Despesa de Capital	5	6	7	8	26	
Total Geral	6	8	10	12	36	
Produto						
Denominação	Produto 01 - Teste					
Unidade de Medida	km					
Método de Execução	Execução Direta					
Somar metas anuais	Sim					
META FÍSICA DO PRODUTO - PREVISTO PPA						
Meta Física Estadual						
Ano	2024	2025	2026	2027	Total	
Meta Física PPA	5	5	5	5	20	
Meta Física Regional						
Região Funcional						
Ano	2024	2025	2026	2027	Total	
Região Funcional 1	1	1	1	1	4	
Região Funcional 3	2	2	2	2	8	
Região Funcional 5	1	1	1	1	4	
Região Funcional 8	1	1	1	1	4	
Total	5	5	5	5	20	

12 SAIR - ENCERRAMENTO DOS TRABALHOS

Para encerrar os trabalhos e sair do SPO, utilizar o botão **Sair**, no canto superior direito da tela, conforme figura abaixo.

